

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Residenza

Domicilio

Telefono

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

CODA SPUETTA MASSIMO

italiana

31-08-1958

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Pagina 1 - Curriculum vitae di
CODA SPUETTA Massimo

dal 1 gennaio 2015

Compagnia di San Paolo

Corso Vittorio Emanuele II, 75 – 10128 Torino

Fondazione di origine bancaria

Direttore Aree Istituzionali

- Coordinamento delle aree istituzionali ed erogative della Fondazione

dal 1 settembre 2009 al 31 dicembre 2014

Compagnia di San Paolo

Corso Vittorio Emanuele II, 75 – 10128 Torino

Fondazione di origine bancaria

Responsabile Organizzazione Aree Operative

- Selezione di progetti della Fondazione, con responsabilità operativa ed erogativa della Fondazione
- Sviluppo di progetti, iniziative e attività riguardanti il sistema scolastico

2006 - 2009

Fondazione per la Scuola della Compagnia di San Paolo

Corso Ferrucci, 3 – 10138 Torino

Ente strumentale della Compagnia di San Paolo, avente la missione di sviluppare e finanziare progetti di innovazione del sistema scolastico

Direttore

- Gestione operativa della Fondazione, con responsabilità di *general management*
- Sviluppo di progetti, iniziative e attività riguardanti il sistema scolastico

2003 - 2006

Università IUAV di Venezia, Santa Croce 191, 30135 Venezia, www.iuav.it

Per ulteriori informazioni:

www.cedefop.eu.int/transparency

www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html

www.eurescv-search.com

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Università pubblica, con un giro d'affari di circa 67 milioni di euro, 300 dipendenti tecnico-amministrativi, 250 docenti strutturati, 800 contratti annuali, 3 facoltà, 10 sedi

Direttore Amministrativo

- Gestione operativa dell'Ateneo, con responsabilità di *general management*
- Gestione del processo di razionalizzazione economica ed operativa, del processo di riorganizzazione e di ridefinizione delle procedure e delle attività, dell'adeguamento e miglioramento dei servizi offerti dalla struttura amministrativa e tecnica
- Rappresentanza e gestione della struttura operativa dell'Ateneo, cura delle relazioni istituzionali di natura non accademica, gestione diretta del coordinamento dei rapporti internazionali, dei progetti di ricerca e di collaborazione transnazionale, dell'area delle risorse umane e delle relazioni sindacali
- Gestione dei cantieri di ristrutturazione e riqualificazione edilizia finanziati dalla Legge Speciale per Venezia

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

1999 - 2003

La Biennale di Venezia Società di Cultura, San Polo 2004, 30125 Venezia, www.labiennale.org

Istituzione culturale, con un giro d'affari di circa 25 milioni di euro, 60 dipendenti, 200 contratti di collaborazione annuali

Coordinatore generale

- Gestione operativa della Società, con responsabilità di *general management*
- Gestione del processo di razionalizzazione economica ed operativa, di privatizzazione dei rapporti di lavoro, del processo di riorganizzazione e di ridefinizione delle procedure e delle attività
- Coordinamento del processo di coinvolgimento di finanziatori privati e di sviluppo di altre opportunità di finanziamento delle attività
- Coordinamento e gestione del rapporto tra Direttori artistici e struttura operativa; definizione delle strategie di marketing, comunicazione e dei rapporti di *sponsorship* e di collaborazione operativa
- Coordinamento e gestione dei servizi operativi al pubblico di natura espositiva, di allestimento, di programmazione, di gestione economica e di budget
- Gestione diretta del progetto di trasformazione e recupero dell'Archivio Storico delle Arti Contemporanee
- Gestione dei cantieri di ristrutturazione e riqualificazione edilizia finanziati dalla Legge Speciale per Venezia

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

1996 - 1999

CSEA S.c.p.a., Corso Trento, 13, Torino, www.csea.it

Agenzia di formazione, Servizi per il lavoro

Direttore Generale

- Gestione operativa dell'impresa, con responsabilità di *general management*
- Gestione del processo di privatizzazione, razionalizzazione e di fusione con Csea dei centri di formazione del Comune di Torino
- Gestione del processo di ridefinizione strategica, con innovazione dei servizi erogati e forte incremento del volume d'affari (da 5 a 15 milioni di euro)

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

1993 - 2003

Scuola di Amministrazione Aziendale dell'Università degli Studi di Torino - Via Ventimiglia, 115, 10126 Torino, www.saa.unito.it

Business School

Professore incaricato per i corsi

- Ricerche e Analisi di Mercato (sedi di Torino e Biella, dal 1993 al 2003)
- Distribuzione Commerciale (sede di Torino, 1995-1998)

- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Date (da – a)
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Date (da – a)
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Date (da – a)

- Progettazione ed erogazione dei corsi
- Assistenza tesi di diploma

1983 - 1996

Scuola di Direzione Aziendale dell'Università Commerciale L.Bocconi – Via Bocconi, 8 – 20136 Milano

Business School

- Docente area Marketing
- Coordinatore di corsi di formazione manageriale
- Progettazione ed erogazione dei corsi
- Coordinamento operativo, didattico ed economico dei corsi, delle ricerche e dei gruppi di lavoro
- Attività di formazione, ricerca, consulenza e studio su tematiche di *management*

1990 - 1995

Istituto Texilia S.p.A. – Corso G.Pella, 10 – 13900 Biella

Agenzia di formazione professionale

Direttore della Divisione Formazione e Progetti Transnazionali

- Coordinamento operativo, didattico ed economico dei corsi
- Elaborazione e gestione della strategia di relazione con il distretto industriale biellese e del sistema di offerta della Società
- Coordinamento e gestione dei progetti transnazionali finanziati dall'Unione Europea

1983 - 1996

Msc, Milano (1983-1986) – Mcm, Milano (1986-1990) – Nagima, Torino (1990-1996) – Astra, Milano (1993-1995)

Consulenza direzionale e di management

Consulente aziendale nelle aree Marketing, Amministrazione e Controllo, Servizi

- Responsabilità di progetti e della gestione dei relativi gruppi di lavoro

1990

University of California at Berkeley, Sonoma State University (Usa)

Semestre sabbatico in qualità di *Assistant Researcher* e *Visiting Scholar*

1985

Hec-Isa – Jouy-en-Josas (Parigi)

I.T.P. (*International Teachers Programme*)

- Metodi, strumenti e tecniche di progettazione, coordinamento e gestione di attività formative di formazione manageriale
- Attestato di partecipazione

1982 - 1983

Master in Business Administration presso la SDA-Bocconi (Scuola di Direzione Aziendale dell'Università Commerciale L.Bocconi, Milano), con titolo di Merito, Specializzazione in Amministrazione e Finanza

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

• Capacità di lettura

• Capacità di scrittura

• Capacità di espressione orale

• Capacità di lettura

• Capacità di scrittura

• Capacità di espressione orale

ULTERIORI INFORMAZIONI

Indirizzo privato al quale inoltrare eventuali comunicazioni

Torino, gennaio 2017

General Management

Diploma *Master in Business Administration*, con titolo di Merito

1977 - 1982

Università degli Studi di Torino, Facoltà di Lettere e Filosofia – Via S.Ottavio, 19 - Torino

• Piano di studi relativo all'indirizzo sociologico - scienze umane

• Tesi di Sociologia Economica: "Struttura industriale e sistema delle imprese: il caso biellese negli anni '70"

Laurea in Filosofia con indirizzo sociologico - scienze umane, con la votazione di 110/110 e lode

ITALIANO

INGLESE

eccellente

eccellente

eccellente

FRANCESE

buono

elementare

buono

Pubblicazione di saggi e articoli scientifici e di ricerca su temi relativi al *management* aziendale, e in particolare al marketing:

1. Massimo Coda Spuetta, Silvio M. Brondoni, *Le politiche di comunicazione nelle aziende di credito italiane*, in AA.VV., *La comunicazione nelle banche*, Il Sole 24 Ore, Milano, 1987
2. Massimo Coda Spuetta, *Servizi reali alle imprese: ruolo strategico e condizioni operative*, in *Economia & Management*, vol. 3, Luglio 1988
3. Massimo Coda Spuetta, *La marca nel Sistema Moda*, in *Economia & Management*, vol. 4, Luglio 1994
4. Massimo Coda Spuetta, *La comunicazione nelle aziende del Sistema Moda*, in AA.VV., *La comunicazione integrata nelle aziende*, Egea, Milano, 1994