

CURRICULUM VITAE
DI VALERIA MOSCA



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome VALERIA MOSCA
E-mail valeria.mosca1@virgilio.it
Nazionalità Italiana
Data di nascita 17 giugno 1956

ESPERIENZA LAVORATIVA

Professione Archivista libero professionista, operante in istituti ed enti pubblici e privati dal 1990; partita IVA dal 1993.
Iscritta nell'elenco degli archivisti della Soprintendenza archivistica e bibliografica per il Piemonte e la Valle d'Aosta.
Iscritta nell'elenco degli archivisti della Soprintendenza archivistica e bibliografica della Liguria.
Tecnico dei Servizi culturali.

Date 2017 – Oggi
Datore di lavoro **Fondazione Polo del '900, Torino**
Tipo di azienda o settore Centro culturale
Tipo di impiego Consulenza
Principali mansioni e responsabilità Sviluppo strategico della piattaforma informatica 9centRo

Date 1994 – Oggi
Datore di lavoro **Fondazione Carlo Donat-Cattin, Torino**
Tipo di azienda o settore Fondazione. Istituto culturale e di ricerca
Tipo di impiego Collaborazione. Consulenza
Principali mansioni e responsabilità Responsabile del Settore Archivio e del Servizio di consulenza, reference e progettazione.
Progetto Polo del '900: Membro della Commissione per la piattaforma informatica; Progetto Archivio e biblioteca (in particolare servizio di sala lettura e collaborazione nella costruzione degli eventi di valorizzazione dei patrimoni archivistici del Polo; coordinamento del progetto piattaforma informatica 9centRo e software Collective Access).
Interventi di schedatura, ordinamento e inventariazione (anche in collaborazione) dei fondi archivistici: *Archivio Carlo Donat-Cattin*; fondi *Democrazia cristiana. Comitato regionale, Comitato provinciale Torino, Comitato provinciale Vercelli, Comitato provinciale Cuneo; PPI. Comitato regionale*; fondi personali *Alessandro Favero, Carlo Chiavazza, Carlo Trabucco, Giovanni Porcellana, Gian Paolo Brizio*; fondi delle cooperative *Filtat, Cenasca, Cescoa, Ghibli, Delpiano, Ata, Solidarietà Cinque, Unione libreria, Elena, Nuova Arca, Quadrifoglio; Manifesti Ades* (con pubblicazioni).
Organizzazione e partecipazione al Convegno *Archivi perché? Archivi per chi?* con la relazione "Gli inventari dei fondi archivistici della Fondazione Carlo

Donat-Cattin", Torino novembre 2008.

Organizzazione e partecipazione al Convegno *Nel segno della politica. La democrazia cristiana piemontese: storia uomini archivi*, Torino, Palazzo Madama, aprile 2012, con la relazione "L'Archivio della Fondazione Carlo Donat-Cattin".

Organizzazione e partecipazione ai seminari di formazione e aggiornamento per archivisti e bibliotecari in collaborazione con la Regione Piemonte: "Il futuro della memoria. Archivi per la storia contemporanea e nuove tecnologie", Torino, Fondazione Carlo Donat-Cattin, 26-27 febbraio 1998; "Standard di descrizione archivistica e bibliografica", Torino, Fondazione Carlo Donat-Cattin, 3, 6 dicembre 2001; "Verso beni culturali comunicanti. Standard di descrizione archivistica e bibliografica", Torino, Fondazione Carlo Donat-Cattin, 7 dicembre 2001; "La II edizione di ISAAR(CPF) e le prospettive del controllo d'autorità in archivi e biblioteche", Torino, Fondazione Carlo Donat-Cattin, 15 aprile 2003.

Date	2017 – Oggi
Datore di lavoro	Fondazione Istituto Piemontese Antonio Gramsci, Torino
Tipo di azienda o settore	ONLUS
Tipo di impiego	Collaborazione
Principali mansioni e responsabilità	Coordinamento progetti di valorizzazione del patrimonio archivistico. Coordinamento intervento archivistico <i>Archivio Teatro Stalker</i> Coordinamento intervento archivistico <i>Fondo Renato Lattes</i>
• Date	2017
• Datore di lavoro	Soprintendenza archivistica e bibliografica della Toscana
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	Incarico diretto
• Principali mansioni e responsabilità	Intervento conclusivo di schedatura, ordinamento e inventariazione del <i>Fondo Famiglia Rosselli</i> , depositato presso l'Archivio di Stato di Firenze (in collaborazione).
• Date	2015 – 2016
Datore di lavoro	Soprintendenza archivistica per il Piemonte e la Valle d'Aosta
Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
Tipo di impiego	Incarico diretto
Principali mansioni e responsabilità	Intervento di schedatura, ordinamento e inventariazione del <i>Fondo Alessandro Favero</i> , depositato presso la Fondazione Donat-Cattin.
Date	2014
• Datore di lavoro	Soprintendenza archivistica per il Piemonte e la Valle d'Aosta
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	Incarico diretto
• Principali mansioni e responsabilità	Intervento di schedatura, ordinamento e inventariazione di una tranches del <i>Fondo Famiglia Rosselli</i> , depositato presso la Fondazione Rosselli.
Date	2002 – 2015
• Datore di lavoro	Fondazione Rosselli, Torino
• Tipo di azienda o settore	Fondazione. Istituto di ricerca
• Tipo di impiego	Collaborazione. Consulenza
• Principali mansioni e responsabilità	Servizio di consulenza, sala di studio e programmazione.

responsabilità	<p>Intervento di schedatura, ordinamento e inventariazione del <i>Fondo Famiglia Rosselli</i> (in collaborazione).</p> <p>Progettazione, implementazione e aggiornamento delle pagine dedicate all'archivio sul sito della Fondazione Rosselli (www.archiviorosselli.it/).</p> <p>Attività di valorizzazione.</p> <p>Allestimento della mostra e presentazione dell'Archivio Rosselli e della pubblicazione dell'inventario delle carte risorgimentali (cfr. pubblicazioni) al Presidente della Repubblica Carlo Azeglio Ciampi, 9 marzo 2006.</p> <p>Partecipazione alla giornata di studi L'ombra lunga del Risorgimento. Élite e popoli dall'Unità d'Italia all'Unione europea, Torino 2007, con la relazione "L'Archivio Famiglia Rosselli".</p> <p>Partecipazione al seminario di studi Giellismo e Azionismo. Cantieri aperti, Torino maggio 2013, con la relazione "Le carte di Carlo e Nello Rosselli nell'Archivio Famiglia Roselli".</p> <p>Partecipazione al workshop La Parigi e la Francia di Carlo Rosselli con la relazione "Le carte dell'esilio parigino nell'Archivio Famiglia Rosselli", Torino 3 dicembre 2013.</p> <p>Coordinamento scientifico della fase liquidatoria del patrimonio documentale.</p>
Date Datore di lavoro	<p>2012 – 2013</p> <p>Regione Piemonte. Direzione Innovazione, Ricerca, Università e Sviluppo energetico sostenibile. Settore Sistemi informativi e Tecnologie della Comunicazione. Archivio</p>
Tipo di azienda o settore Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità	<p>Pubblica Amministrazione</p> <p>Collaborazione</p> <p>Schedatura, ordinamento e inventariazione degli archivi <i>Comprensorio di Alessandria e Comprensorio di Casale Monferrato</i>.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2003 – 2011</p> <p>Museo Nazionale del Risorgimento Italiano, Torino</p> <p>Museo</p> <p>Collaborazione</p> <p>Schedatura generale informatizzata, ordinamento e inventariazione dei fondi archivistici dell'Archivio Storico. I fondi trattati in esclusiva sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fondo <i>Giorgio Bardanzellu</i> (1750-2005) - Fondo <i>Domenico Berti</i> (1779-1893) - Fondo <i>Pier Carlo Boggio</i> (1814-1937) - Fondo <i>Domenico Carutti di Cantogno</i> (1840-1894) - Fondo <i>Gazzetta del Popolo</i> (1625-1945) - Fondo <i>Giacomo Durando</i> (1834-1914) - Fondo <i>Giovanni Faldella</i> (1797-1928) - Fondo <i>Famiglia Fe' d'Ostiani</i> (1285-1906) - Fondo <i>Famiglia Savio</i> (1566-1973) - Fondo <i>Giacomo Peroni</i> (1860-1943) - Fondo <i>Pier Dionigi Pinelli e famiglia</i> (1815-1898) - <i>Carteggio Trabucco di Castagnetto</i> (1848) - Fondo <i>Tommaso Villa</i> (1775-1915) - <i>Documenti Confisca dei beni del Monferrato</i> (1695-1696) <p>Gli altri fondi sono stati trattati in collaborazione (inventari parzialmente consultabili sul Sistema informativo culturale della Regione Piemonte Guarini Archivi Web www.regione.piemonte.it/guaw/MenuAction.do).</p>

- Date 2006
 Datore di lavoro **MIBAC. Direzione Generale per i Beni Librari e gli istituti culturali**
 Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
 Tipo di impiego Collaborazione
 Principali mansioni e responsabilità Direttore del corso Centri E-Learning. Aggiornamento e qualificazione professionale per il management della Biblioteca Digitale Italiana, Torino, Biblioteca nazionale universitaria.
- Date 1993 – 2012
 Datore di lavoro **Archivi comunali**
 Tipo di azienda o settore Pubblica amministrazione
 Tipo di impiego Collaborazione
 Principali mansioni e responsabilità Interventi di schedatura, ordinamento e inventariazione (anche in collaborazione):
- Comune di Camino (AL) (archivio storico)
 - Comune di Caselle Torinese (TO) (archivio storico)
 - Comune di Gabiano (AL) (archivio storico)
 - Comune di Moncestino (AL) (archivio storico)
 - Comune di Murisengo (AL) (archivio storico)
 - Comune di Olcenengo (VC) (archivio storico)
 - Comune di Pecco (TO) (archivio storico e di deposito)
 - Comune di Saluggia (VC) (fondo aggregato Giovanni Faldella)
 - Comune di San Benigno Canavese (TO) (archivio storico e di deposito)
 - Comune di Solonghello (AL) (archivio storico)
 - Comune di Ticineto (AL) (archivio storico e di deposito)
 - Comune di Verrua Savoia (TO) (archivio storico e di deposito)
 - Comune di Villamiroglio (AL) (archivio storico)
 - Comune di Villanova Monferrato (AL) (archivio storico e di deposito)
 - Comune di Zubiena (VC) (archivio storico e di deposito)
- Date 2003
 Datore di lavoro **Fondazione Istituto Piemontese Antonio Gramsci, Torino**
 Tipo di azienda o settore ONLUS
 Tipo di impiego Collaborazione
 Principali mansioni e responsabilità Schedatura, ordinamento e inventariazione del Fondo archivistico *GCIL – Sindacato scuola (in collaborazione)*
- Date 2000; 2006
 Datore di lavoro **Centro studi del Teatro Stabile Torino, Torino**
 Tipo di impiego Collaborazione
 Principali mansioni e responsabilità Schedatura, ordinamento e inventariazione dell'*Archivio Cabaret Voltaire* (in collaborazione).
 Consulenza scientifica, studio di fattibilità e progettazione di schedatura, ordinamento, inventariazione e digitalizzazione dell'*Archivio storico del Teatro Stabile*.
- Date 1994 – 2002
 - Datore di lavoro **Città di Torino. Archivio Storico**
 - Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
 - Tipo di impiego Collaborazione
 - Principali mansioni e Interventi di schedatura, ordinamento e inventariazione dei fondi archivistici

responsabilità	(in collaborazione): <ul style="list-style-type: none"> - Archivio dei <i>Musei civici</i> (inventario pubblicato). - Archivi <i>Congregazione di carità e dell'Ente Comunale di Assistenza</i> (inventario pubblicato). - Archivio <i>Istituto Lorenzo Prinotti</i> (inventario pubblicato). - Archivio <i>Servizio Imposte di Consumo</i>. - Archivio <i>Cimitero monumentale di Torino</i>. - Archivio di deposito della Divisione Cultura (repertorio) - Archivio <i>Istituto sperimentale per la nutrizione delle piante</i>. - Ricerca storico-archivistica finalizzata alla ricostruzione del patrimonio e della storia istituzionale del Museo Nazionale del Risorgimento di Torino.
Date	2002
Datore di lavoro	Provincia di Vercelli
Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
Tipo di impiego	Collaborazione
Principali mansioni e responsabilità	Schedatura, ordinamento e inventariazione <i>dell'Archivio delle concessioni o riconoscimenti di antico uso di acque pubbliche - piccole derivazioni</i> (in collaborazione)
Date	2001
Datore di lavoro	CIPES Piemonte (Confederazione Italiana per la Promozione della Salute e l'Educazione Sanitaria)
Tipo di azienda o settore	ONLUS
Tipo di impiego	Collaborazione
Principali mansioni e responsabilità	Schedatura, ordinamento e inventariazione dell'archivio (in collaborazione). Workshop di presentazione
Date	1997 – 1999
Datore di lavoro	Associazione d'irrigazione dell'agro all'Ovest del Sesia, Vercelli
Tipo di impiego	Collaborazione
Principali mansioni e responsabilità	Schedatura, ordinamento e inventariazione dell'archivio storico dell' <i>Associazione d'irrigazione dell'agro all'Ovest del Sesia</i> (in collaborazione) Schedatura, ordinamento e inventariazione del fondo <i>Roggia marchionale</i> (in collaborazione)
Date	1992 – 1998
Datore di lavoro	Città di Casale Monferrato
Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
Tipo di impiego	Collaborazione
Principali mansioni e responsabilità	Gestione dell'archivio storico e servizio di sala di studio (1993-1996) Interventi di schedatura, ordinamento e inventariazione dei fondi (in collaborazione): <ul style="list-style-type: none"> - <i>Famiglia Vidua di Conzano</i> (e famiglie aggregate Magnocavalli di Varengo, Gambera di Mirabello e Gaspardone di Castelletto) - <i>Ex I.P.A.B. Ente Leardi</i> - <i>Ex I.P.A.B. Pia Casa San Giuseppe</i> - <i>Ex I.P.A.B. Pio Istituto della Misericordia</i> - <i>Ex I.P.A.B. Ente Colonie Alpina e Marina Casalese</i> - <i>Ufficio di Conciliazione</i> - <i>Consorzio Irriguo Valentino e San Germano</i>

- *Consorzi Malpensata e Barone*
- *Sezione dell'Ufficio Ragioneria* (repertorio)
- *Sezione del Dipartimento gestione urbana e territoriale* (repertorio)
- *Ospedale di Santo Spirito* (I tranche)

Allestimento della mostra *Dalla Rivoluzione alla Restaurazione. Le incisioni politiche del conte Carlo Vidua*, inaugurata nel 1989 a Casale Monferrato

Allestimento della mostra *Carlo Vidua: l'archivio familiare e le collezioni di un viaggiatore di inizio Ottocento*, inaugurata nel 1993 a Casale Monferrato

Date	1989 – 1992
Datore di lavoro	Archivio di Stato di Vercelli
Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
Tipo di impiego	Servizio di volontariato
	Schedatura, ordinamento e inventariazione di fondi pergamenacei. In particolare:
	<ul style="list-style-type: none"> - Fondo pergamenaceo dell'archivio <i>Famiglia Berzetti di Murazzano</i>. - Fondo pergamenaceo <i>Ospizio di San Silvestro della Rantiva</i>. - Archivio della <i>Confraternita di Santa Caterina</i>.

PRINCIPALI PUBBLICAZIONI

Date e titolo	<p><i>Una vita per Torino. Giovanni Porcellana sindaco di anni difficili</i>, a cura di Giorgio Aimetti e Valeria Mosca, Torino 2013;</p> <p><i>L'Italia di Donat-Cattin. Gli anni caldi della Prima Repubblica nel carteggio inedito con Moro, Fanfani, Rumor, Forlani, Andreotti, Piccoli, Zaccagnini, Cossiga, De Mita (1960-1991)</i>, a cura di Valeria Mosca e Alessandro Parola, Marsilio Editori, Venezia 2012;</p> <p>Collana <i>Inventari</i> degli archivi della Fondazione Donat-Cattin (anche coautrice), 2001-2008;</p> <p><i>Archivio dei Musei civici. Inventario 1862-1965</i>, collana <i>Inventari dell'Archivio Storico Comunale di Torino</i>, Torino, 2001 (coautrice);</p> <p><i>Quaderni dei Musei Civici. L'Archivio (1862-1965)</i>, Città di Torino, dicembre 2000 (coautrice);</p> <p><i>Istituto Lorenzo Prinotti. Inventario</i>, Città di Torino, Torino, 1998 (coautrice);</p> <p><i>Gli enti assistenziali torinesi: assetto istituzionale e organizzativo della Congregazione di carità e dell'Ente comunale di assistenza</i>, in <i>Assistenza sociale ed Enti locali. Radici ed esperienze storiche, progetti e prospettive. Atti del convegno 13-14 marzo 1997</i>, Archivio storico Città di Torino, 1997 (coautrice);</p> <p><i>Gli archivi della Congregazione di Carità e dell'Ente Comunale di Assistenza</i>, collana <i>Inventari dell'Archivio Storico Comunale di Torino</i>, Torino, 1996 (coautrice);</p> <p><i>Due situazione archivistiche opposte: gli archivi Carlo Donat-Cattin e Giuseppe Brusasca</i>, in <i>Archivi dei partiti politici</i>, Saggi 39, pubblicazione dell'Archivio di Stato, Roma, 1996;</p> <p><i>Consegne e censimenti della popolazione fra XVIII e XIX secolo: un problema archivistico</i> in «Archivi per la storia, rivista dell'Associazione Nazionale Archivistica Italiana», anno IX, n. 1-2, Roma, gennaio-dicembre 1996 (coautrice);</p> <p><i>La ricerca documentaria nei fondi dell'Archivio Storico di Casale Monferrato in Catalogo del Museo Civico di Casale Monferrato</i>, 1995 (coautrice);</p> <p><i>L'Archivio storico della Città di Casale Monferrato</i> in «Arte e Storia», anno I, n° 1, Casale Monferrato, ottobre 1994 (coautrice);</p> <p><i>Le pergamene dei signori di Buronzo</i> (registrazione delle pergamene</p>
---------------	--

dell'archivio della famiglia Berzetti di Murazzano), in *Il castello di Buronzo e il suo consortile nobiliare*, Vercelli, 1990;
Le pergamene dell'Ospizio di S. Silvestro della Rantiva in «Archivi e Storia», rivista dell'Archivio di Stato di Vercelli, dic. 1989, n. 2;
 redattrice della pubblicazione periodica dell'Archivio di Stato di Vercelli «Archivi e Storia», 1989-1992.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date	2000
Nome e tipo	Qualifica di "Tecnico dei servizi culturali" conseguita presso la Regione Lazio
Date	Biennio 1986 - 1988
Nome e tipo	Diploma di Archivistica, Paleografia e Diplomatica presso l'Archivio di Stato di Torino
Date	Anno accademico 1983-1984
Nome e tipo	Laurea in Lettere presso la Facoltà di Lettere e Filosofia dell'Università degli Studi di Torino

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

LINGUE	ITALIANO, FRANCESE, LATINO MEDIEVALE
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	CAPACITÀ RELAZIONALI, PROGETTUALI, ORGANIZZATIVE E DI COORDINAMENTO IN AMBITO PROFESSIONALE, ASSOCIATIVO E SOCIALE. PREDISPOSIZIONE AL RAPPORTO CON L'UTENZA E AL LAVORO DI GRUPPO.
ESPERIENZA PROFESSIONALE	<p>Dal 1990 ha curato – da sola e in collaborazione – interventi di schedatura, ordinamento e inventariazione di archivi di enti pubblici e privati e istituti culturali; progettazione e valorizzazione archivistica; attività di sala di studio. Negli ultimi anni si è occupata prevalentemente di progettazione, valorizzazione e coordinamento in ambito archivistico.</p> <p>Ha sviluppato competenze in particolare su archivi di enti pubblici territoriali, altri enti pubblici, istituti culturali, archivi politici e sindacali, archivi personali, dal XIV secolo a oggi.</p> <p>Dal 2016 coordina il progetto di costruzione ed evoluzione della piattaforma informatica 9centRo del Polo del '900 di Torino (software Collective Access).</p>